



UNIVERSIDADE  
FEDERAL RURAL  
DE PERNAMBUCO

# PLANO DE DADOS ABERTOS

out/2022 - out/2024



Recife (PE)  
2022

**REITOR**

Marcelo Brito Carneiro Leão

**VICE-REITOR**

Gabriel Rivas de Melo

**PRÓ-REITORA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**

Maria do Socorro de Lima Oliveira

**PRÓ-REITORA DE PÓS-GRADUAÇÃO**

Maria Madalena Pessoa Guerra

**PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO, CULTURA E CIDADANIA**

Moisés de Melo Santana

**PRÓ-REITOR DE GESTÃO ESTUDANTIL E INCLUSÃO**

Severino Mendes de Azevedo Júnior

**PRÓ-REITORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Carolina Guimarães Raposo

**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO**

Mozart Alexandre Melo de Oliveira

**PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Patrícia Gadelha Xavier Monteiro

**DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO DE INOVAÇÃO, PESQUISA,  
EMPREENDEDORISMO, INTERNACIONALIZAÇÃO E RELAÇÕES  
INSTITUCIONAIS**

Ricardo André Cavalcante de Souza

**DIRETORA DA SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DIGITAIS**

Teresa Maria de Medeiros Maciel

**DIRETOR-GERAL UNIDADE ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA E  
TECNOLOGIA**

Jorge da Silva Correia Neto

**ENCARREGADO PELO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

Emerson Marinho Pedrosa

## **MEMBROS DO COMITÊ DE TRANSPARÊNCIA E DADOS ABERTOS**

### **PRESIDENTE**

Emerson Marinho Pedrosa

### **MEMBROS**

Jorge da Silva Correia Neto

Luciano Magalhães Ferreira

Maria Flávia Almeida da Fonseca

Roberta Macêdo Marques Gouveia

Wagner Soares de Arruda

### **APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO**

Luíza Lima Meira de Menezes

Maria da Conceição Moraes Batista

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b>	<b>6</b>
<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>7</b>
<b>1.1. CENÁRIO INSTITUCIONAL</b>	<b>7</b>
<b>1.1.1. Planejamento Estratégico Institucional</b>	<b>7</b>
<b>1.1.2. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)</b>	<b>8</b>
<b>1.2. OBJETIVO GERAL</b>	<b>8</b>
<b>1.2.1. Objetivos Específicos</b>	<b>8</b>
<b>2. DADOS PARA ABERTURA</b>	<b>9</b>
<b>2.1. Relevância para o Cidadão (Consulta Pública)</b>	<b>9</b>
<b>2.2. Dados Solicitados em Transparência Ativa</b>	<b>10</b>
<b>2.3. Matriz de Priorização da Base de Dados da UFRPE</b>	<b>10</b>
<b>3. ESTRATÉGIAS PARA ABERTURA</b>	<b>12</b>
<b>3.1. Premissas</b>	<b>12</b>
<b>3.2. Bases Seleccionadas e Cronograma de Abertura</b>	<b>13</b>
<b>4. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS</b>	<b>15</b>
<b>5. SUSTENTAÇÃO</b>	<b>17</b>
<b>5.1. Governança</b>	<b>17</b>
<b>6. MONITORAMENTO E CONTROLE</b>	<b>18</b>
<b>6.1. Comunicação e Participação Social</b>	<b>18</b>
<b>7. PLANO DE AÇÃO</b>	<b>20</b>

<b>7.1.</b>	<b>Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA/UFRPE 2022-2024</b>	<b>20</b>
<b>7.2.</b>	<b>Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso das Bases da UFRPE</b>	<b>21</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>22</b>
	<b>GLOSSÁRIO</b>	<b>24</b>
	<b>ANEXO I - INVENTÁRIO DE BASES DE DADOS DA UFRPE UTILIZADO NA CONSULTA PÚBLICA</b>	<b>26</b>
	<b>ANEXO II - RESULTADO DA CONSULTA PÚBLICA</b>	<b>34</b>
	<b>ANEXO III – INVENTÁRIO DE BASES DE DADOS DA UFRPE</b>	<b>46</b>
	<b>ANEXO IV – HISTÓRICO DE REVISÕES</b>	<b>48</b>

## APRESENTAÇÃO

Este documento, intitulado Plano de Dados Abertos (PDA), visa orientar as ações de implementação e promoção de abertura de dados da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE), de forma a facilitar a publicação, o acesso, entendimento e reutilização de dados, não apenas pelos servidores da UFRPE, mas também por qualquer cidadão que tenha interesse em tais dados. O plano foi elaborado pelo Comitê de Transparência e Dados Abertos (CTDA). Seu prazo de vigência compreende o período de outubro de 2022 a outubro de 2024.

Por conseguinte, a partir da pesquisa de dissertação realizada por um servidor da UFRPE, na época discente do Programa de Administração Pública em Rede Nacional (PROFIAP), foi possível subsidiar a elaboração desta versão do PDA/UFRPE 2022-2024. Naquela ocasião foi aberta uma consulta pública, permitindo que a comunidade acadêmica e a sociedade civil pudessem priorizar quais dados seriam importantes no desenvolvimento de soluções relevantes para a UFRPE.

O PDA/UFRPE 2022-2024 tem como matriz orientadora o Plano de Dados Abertos da Controladoria-Geral da União (CGU) com vigência entre o período de junho de 2021 a junho de 2023 e o Plano de Dados Abertos da Universidade Federal do Rio Grande do Norte com vigência entre o período de 2019 a 2021. Dessa forma, considera em toda a sua estrutura os princípios e diretrizes dos normativos abaixo e os deles decorrentes:

- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2016, denominada de Lei de Acesso à Informação (LAI);
- Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal;
- Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal, direta, autárquica, e fundacional e dá outras providências;
- Resolução nº 2, de 24 de março de 2017- Aprova os Termos de Uso do Portal Brasileiro de Dados Abertos;
- Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (CGINDA), que aprovou normas sobre a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos;
- Instrução Normativa nº 4, de 13 de abril de 2012, que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA).

## **1. INTRODUÇÃO**

A UFRPE, por meio desse documento, estabelece a sua estratégia para abertura de dados, definindo um conjunto de ações para viabilizar a prática de dados abertos na instituição. O PDA é um instrumento de planejamento e coordenação da política de disponibilização de dados abertos válido para o biênio de outubro de 2022 a outubro de 2024. Ele representa um marco na valorização da transparência, permitindo o aprimoramento da gestão pública por meio do acesso à informação e estímulo à participação e ao controle social.

### **1.1. CENÁRIO INSTITUCIONAL**

A UFRPE é uma Autarquia Federal de Ensino que atualmente dispõe de 01 (um) curso de Educação Básica, 07 (sete) cursos Técnicos, 55 (cinquenta e cinco) cursos de Graduação e 56 cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, nas diferentes áreas do conhecimento. A Instituição está presente em Recife com o Campus Dois Irmão e a Unidade Acadêmica de Educação a Distância e Tecnologia (UAEADTec); em São Lourenço da Mata com o Colégio Dom Agostinho Ikas (CODAI); em Serra Talhada com a Unidade Acadêmica de Serra Talhada (UAST); no Cabo de Santo Agostinho com a Unidade Acadêmica do Cabo de Santo Agostinho (UACSA) e em Belo Jardim com a Unidade Acadêmica de Belo Jardim (UABJ), além de estações experimentais e polos de educação a distância distribuídos em diversos municípios.

No desenvolvimento de suas ações, a UFRPE tem como missão: construir e disseminar conhecimento e inovação, através de atividades de ensino, pesquisa e extensão, atenta aos anseios da sociedade. Dessa forma, pretende contribuir com a transformação social sustentável, a partir de políticas de melhoria das atividades de ensino, pesquisa e extensão e promover a inovação, a construção e a popularização de saberes científicos, tecnológicos e culturais.

Nesse sentido, a UFRPE busca promover a construção de novos cenários, desenvolvidos a partir de olhares dos diferentes atores da sociedade e da comunidade acadêmica, de maneira democrática, transparente e ética.

#### **1.1.1. Planejamento Estratégico Institucional**

O Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal Rural de Pernambuco (PDI/UFRPE) apresenta a identidade da Instituição, seu projeto de futuro e caminhos a serem seguidos. O PDI/UFRPE é constituído por concepções filosóficas, organização didático-pedagógica, estrutura organizacional, mapa estratégico que compreende a missão, a visão, os

valores e objetivos estratégicos, entre outras informações fundamentais e orientadoras das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

O mapa estratégico institucional apresenta a missão, visão e as estratégias indicadas para o alcance desses elementos. Algumas dessas estratégias relacionam-se diretamente com o PDA: valorizar e promover o envolvimento de todos que compõem a instituição na contínua construção de uma universidade pública de excelência, democrática e transparente, e modernizar a gestão da tecnologia da informação e comunicação.

O PDI/UFRPE estabelece que a transparência permanente dos resultados da instituição e o princípio da cultura da transparência são diretrizes centrais para a gestão e comunicação institucional. Essas diretrizes estão correlacionadas com a essência do plano de dados abertos.

### **1.1.2. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)**

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) tem por objetivo prover a Universidade de um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos da Tecnologia da Informação e Comunicação, proporcionando a evolução da área de TIC da condição de apoio operacional à condição de apoio estratégico à gestão.

## **1.2. OBJETIVO GERAL**

Promover a abertura de dados da Universidade Federal Rural de Pernambuco, zelando pelos princípios da publicidade, transparência e eficiência, visando ao aumento da disseminação de dados e informações de qualidade para a sociedade, de forma a contribuir com a tomada de decisão pelos gestores públicos e para o controle social, considerando as normas institucionais de segurança da informação.

### **1.2.1. Objetivos Específicos**

- Identificar prioridades e disponibilizar dados em formatos abertos de maneira progressiva e sustentável;
- Estimular o controle social;
- Melhorar a gestão da informação e dos dados institucionais;
- Estimular o desenvolvimento de soluções de TIC baseadas no uso dos dados publicados;
- Incrementar o processo de transparência e de acesso a informações públicas;
- Fomentar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa, a partir da utilização dos dados pela sociedade civil.



## **2. DADOS PARA ABERTURA**

Nesta seção são apresentados os critérios usados para definição e priorização dos dados da UFRPE que devem ser abertos, garantindo os princípios da publicidade e da transparência na administração pública. Dessa forma, assume-se o compromisso de divulgação permanente dos dados de interesse público produzidos nas diversas ações realizadas por essa instituição, considerando-se os princípios da legalidade, economicidade e eficiência.

A abertura das bases de dados da UFRPE foi planejada para, sobretudo, atender às premissas do interesse público, publicidade, transparência, eficiência e eficácia. Desse modo, adotou-se um conjunto de critérios para atender a esses princípios durante a priorização da abertura de bases.

Assim, para se estabelecerem as metas de abertura de dados e as etapas do processo de priorização das bases de dados, serão consideradas as seguintes diretrizes com base no art. 1º, da Resolução nº 03/2017 da CGINDA:

- Grau de relevância para o cidadão (Consulta Pública) (Art.1º, I, §1º);
- Mais solicitados em transparência passiva desde a LAI (Art.1º, VIII);
- Estímulo ao controle social (Art.1º, II);
- Obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado (Art.1º, III);
- Refere-se a projetos estratégicos do governo (Art.1º, IV);
- Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Art.1º, V);
- Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Art.1º, VI);
- Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Art.1º, VII);
- Alinhamento perante o Planejamento Estratégico;
- Refere-se a um sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos.

A partir dos critérios supramencionados foi possível elaborar a matriz de priorização possibilitando classificar as bases de dados mais requisitadas pelos cidadãos.

### **2.1. Relevância para o Cidadão (Consulta Pública)**

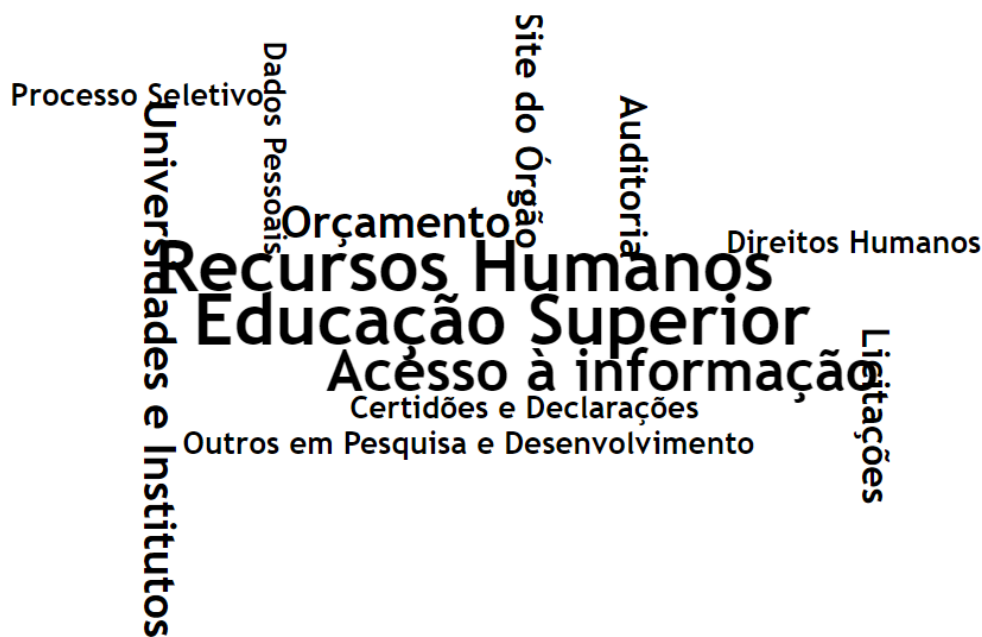
Para conhecer o grau de relevância das bases de dados da UFRPE pelo cidadão, conforme art.1º, I, §1º, da Resolução nº 03/2017 - CGINDA, foi realizada uma consulta pública no período de 16 a 30 de setembro de 2019, amplamente divulgadas no website da instituição, bem como

em seus sistemas acadêmico, de pessoal e de gestão administrativa. Ademais, foi realizada matéria pela Assessoria de Comunicação da UFRPE, bem como divulgação por meio de e-mail a todos os servidores e alunos da instituição. No Anexo II, será apresentado o resultado da consulta realizada, que foi devidamente encaminhado para apreciação pelas unidades responsáveis.

## 2.2. Dados Solicitados em Transparência Ativa

O papel imprescindível do Serviço de Atendimento ao Cidadão (SIC) da UFRPE na elaboração das Políticas de Dados Abertos da instituição pode ser demonstrado na Figura 1, que utiliza os dados coletados dos pedidos de acesso à informação para definir quais os assuntos de maior relevância para a população.

Figura 1: Nuvem de palavras 2021



Fonte: SIC/UFRPE

## 2.3. Matriz de Priorização da Base de Dados da UFRPE

De modo a atender melhor a demanda da sociedade por dados, otimizar o esforço de abertura de bases e cumprir todos os requisitos relacionados na Resolução nº 03/2017 - CGINDA, elaborou-se uma matriz de priorização.

Nessa matriz de priorização foi possível estabelecer pesos para os critérios e valores para as bases de dados inventariadas que, conseqüentemente, viabilizou uma classificação em ordem

de prioridade.

A Tabela 1, apresenta os resultados da matriz de priorização:

Tabela 1: Matriz de Priorização da UFRPE

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE BASES DE DADOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO													
Base de Dados		Critérios (Resolução CCG/INDA nº 03/2017)										TOTAL (valor dado à base, conforme o critério da coluna, multiplicado pelo peso do critério, que deverá ser definido por cada órgão)	Ordem de prioridade de abertura
		Caso de relevância para o cidadão (Art.1º, I, §1º)	Mais solicitadas em transparência passiva desde a LAI (Art.1º, VIII)	Estímulo ao controle social (Art.1º, II)	Posse obrigatória de legalização/comunicação assíncrona de disponibilidade de dados (Art.1º, II)	Refere-se a projetos estratégicos do governo (Art.1º, IV)	Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Art.1º, V)	Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Art.1º, VI)	Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Art.1º, VII)	Alinhamento perante o Planejamento Estratégico	Refere-se a um sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos		
Grupo	Peso	5	4	4	2	3	5	3	4	2	4		
	Avaliador	Concisa	Fala BR	Fala BR	Grupo	Grupo	Grupo	Grupo	Grupo	Grupo	Grupo		
Administrativo	Planejamento e Gestão: Informações sobre a UFRPE relacionadas Unidades Acadêmicas e Administrativas; Lista das unidades	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	10,1	2
	Transporte: Informações da Frota de Veículos, Quantitativo de Telefones; Relação dos ramos telefônicos	3	0	0	2	1	1	1	1	2	2	4,6	3,5
Assistência Estudantil	Audios: Audição-Alimentação e Audição-Transporte	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	8,9	11
	Indicadores Sociais: Indicadores Sociais - Graduação, Indicadores Residência e Restante Universitários; Estudantes atendidos pelo Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES); Beneficiários	3	0	0	2	3	3	3	3	3	2	7,9	1,8
Biblioteca	Bibliotecas Centrais e Setoriais; Acervos das Bibliotecas; Total de Serviços da Biblioteca; Dados referentes aos produtos e serviços	3	0	0	2	2	2	2	1	3	2	5,9	3,0
	Comunicados: Dados referentes aos comunicados, informes e Concursos; Concursos Públicos Docentes; Concursos Públicos	3	2	2	1	1	1	1	1	3	1	5,8	3,1
Concursos	Processos Seletivos: Processos Seletivos - Estagiários; Editais; Editais de Concursos e Processos Seletivos	3	0	0	3	1	3	2	0	3	0	5,1	3,4
	Seleção de Estudantes; Editais SISU; Relação Candidato/Vaga por Contratos e Convênios	3	1	1	3	3	3	2	3	3	3	8,9	9
Despesas e Orçamentos	Contratos: Lista de Contratos, Contratos vigentes; Convênios; Relação dos Convênios, Acordos de Cooperação	3	0	0	3	3	3	2	3	3	3	8,1	14
	Licitações: Lista de Licitações; Editais de Licitações; Orçamento: Dados sobre a Execução orçamentária	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	9,7	5
Documentos	Financeiro: Dados sobre a Execução Financeira; Documentos: Listagem de Documentos da UFRPE	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	10,5	1
	Diárias e Passagens: Relatório de Despesas com diárias e passagens; Relatórios: Relatório de Gestão, Relatório de Governança	3	0	0	3	3	3	1	1	3	1	6,2	2,8
Ensino de Graduação	Resoluções: Resoluções internas; Requisições: Requisição de material, Requisição de serviço	3	0	0	2	2	2	1	2	2	3	6,2	2,9
	Boletim: Boletim de Serviços; PDA: Plano de Dados Abertos	3	0	0	2	0	2	1	0	0	2	4,0	3,9
Extensão	Esboço de Graduação: Dados dos cursos de graduação presencial, Dados dos cursos de graduação a distância, Quantitativo de Alunos de graduação, Lista das matrizes curriculares da graduação, Turmas de graduação, Disciplinas de graduação, Matriculados nas turmas de graduação, Censo da Educação Superior, Lista de aprovados no SISU, Projetos de Esboço, Processos Seletivos de Graduação, Lista dos Docentes da Instituição, Índices de evasão, retenção e taxas de sucesso, Dados dos Programas de Monitoria, Alunos do PIBID	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	10,0	3
	Extensão: Produtos de Extensão, Projetos de Extensão, Cursos de Unidades e Departamentos Organizacionais; Estrutura	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	9,7	6
Institucional	Serviços: Lista de Serviços da Instituição; Planejamento e Gestão: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Relatório de Avaliação Institucional, Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PD TI), Plano de Dados Abertos (PDA)	3	0	0	3	3	3	2	1	3	1	6,5	2,5
	Quixadária: Demandas da Quixadária; Solicitações para Quixadária	3	3	3	3	3	2	1	3	3	3	8,1	1,6
Pesquisa e Pós-Graduação	Patrimônio: Lista de Bens Móveis; Lista de Bens Imóveis; Pós-Graduação: Dados dos cursos de pós-graduação presencial; Pesquisa: Lista de ISEN e ISEN; Lista dos grupos de pesquisa	3	0	0	2	2	2	2	2	3	2	6,2	2,6
	Pessoas: Lista dos Servidores Técnicos Administrativo, Lista dos Servidores Docentes, Lista dos Estagiários, Lista de Servidores Aposentados, Lista de Funcionários terceirizados, Lista de Afastamentos, Lista de Progressões, Lista de Capacitações	3	2	2	3	3	3	2	1	3	3	9,6	7
Processos	Cargos e Funções: Lista de Funções Gratificadas e Cargos de Processos; Processos Jurídicos, Processos Administrativos	3	0	0	3	3	3	2	1	3	2	6,9	2,4
		3	3	3	3	3	3	1	2	3	3	9,3	8
		3	3	3	3	3	3	1	2	3	3	9,8	4
		3	1	1	3	3	3	2	0	3	3	7,7	2,1

Fonte: Elaborada pelo CTDA

### 3. ESTRATÉGIAS PARA ABERTURA

A estratégia de abertura de dados deve seguir os seguintes passos:

1. Identificação das categorias de dados candidatas à publicação de acordo com as diretrizes estabelecidas neste PDA/UFRPE 2022-2024;
2. Levantamento do conjunto de dados candidato à abertura.
3. Priorização e seleção dos dados que serão abertos, conforme matriz de priorização;
4. Definição de responsáveis pelo preparo, pela atualização dos dados e pelo detalhamento ou pela atualização do plano de ação com metas e prazos;
5. Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA/UFRPE 2022-2024 e das revisões.
6. Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões INDA e INDE);
7. Definição da infraestrutura e da arquitetura tecnológica para abertura dos dados dos sistemas;
8. Desenvolvimento e aprimoramento do portal de dados abertos próprio (Portal de Dados Abertos UFRPE), devidamente integrado com os sistemas de informação usados na instituição, acessíveis a partir do endereço: <http://www.dados.ufrpe.br>;
9. Utilização de ferramentas que garantam maior facilidade de acesso ao conteúdo das bases de dados publicadas, permitindo que o público leigo possa extrair informações úteis daqueles dados.

#### 3.1. Premissas

Além de estar alinhado aos princípios e às diretrizes mencionados anteriormente, o processo de abertura dos conjuntos de dados deve considerar as seguintes premissas:

- Seguir os padrões e normas definidos pela e-PING, pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA, pela Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e pelo Governo Eletrônico, quando da publicação de dados;
- Publicar com celeridade os dados considerados relevantes para a sociedade, seguindo as normas supracitadas e, quando aplicável, informando sobre as eventuais limitações de qualidade dos dados;

- Publicar os dados juntamente com seus metadados e, quando necessário, com documentação complementar, de forma a permitir o seu uso pelo maior número de pessoas;
- Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a fonte de acordo com a menor periodicidade possível, de acordo com o tipo de dado;
- Pensar soluções de visualização que permitam o acesso às bases de dados pelo público leigo;
- Os dados catalogados serão publicados no Portal de Dados Abertos da UFRPE e no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

### **3.2. Bases Seleccionadas e Cronograma de Abertura**

Todas as bases de dados da UFRPE que ainda não se encontram abertas no Portal de Dados Abertos serão publicadas, exceto as com conteúdo sigiloso ou que façam parte de sistemas descontinuados.

Assim, o Quadro 1 demonstra as 10 (dez) bases de dados melhores classificadas de acordo com a matriz de priorização:

Quadro 1: Classificação das bases de dados

CLASSIFICAÇÃO	NOME DA BASE DE DADOS	MÊS E ANO PREVISTO PARA A PUBLICAÇÃO	FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO DA BASE	BREVE DESCRIÇÃO DA BASE DE DADOS	ÓRGÃO RESPONSÁVEL	PESSOA RESPONSÁVEL PELA ABERTURA
1	Financeiro	Dezembro 2022	Mensal	Dados sobre a Execução Financeira.	GCF	Robson Bento Santos
2	Planejamento e Gestão	Outubro 2023	Anual	Informações sobre a UFRPE relacionadas à administração.	PROPLAN	Maria Flavia Almeida da Fonseca
3	Ensino de Graduação	Dezembro 2022	Anual	Dados dos cursos de graduação presencial, Dados dos cursos de graduação a distância, Quantitativo de Alunos de graduação, Lista das matrizes curriculares da graduação, Turmas de graduação, Disciplinas de graduação, Matriculados nas turmas de graduação, Censo da Educação Superior, Lista de aprovados no SiSu, Projetos de Ensino, Processos Seletivos de Graduação, Lista dos Docentes da Instituição, Índices de evasão, retenção e taxas de sucesso, Dados dos Programas de Monitoria, Alunos do PIBID.	PROPLAN	Maria Flavia Almeida da Fonseca
					PREG	Camila da Conceição Papa Pessoa da Silva
4	Cargos e Funções	Outubro 2023	Mensal	Lista de Funções Gratificadas e Cargos de Direção, Lista de Cargos Vagos e Ocupados.	SCB	Neilla Carolina Farias de Carvalho
5	Licitações	Outubro 2023	Mensal	Lista de Licitações, Editais de Licitações.	DAG/PROAD	André Alves Pereira de Melo
6	Extensão	Outubro 2023	Trimestral	Produtos de Extensão, Projetos de Extensão, Cursos de Extensão, Empresas vinculadas à Extensão, Bolsas de Extensão, Processos seletivos de Extensão.	CCAC/PROExC	Fábia Regina Nascimento Fernando Burgos
7	Pós-Graduação	Outubro 2023	Mensal	Dados dos cursos de pós-graduação presencial, Dados dos cursos de pós-graduação a distância, Quantitativo de alunos de pós-graduação, Lista das matrizes e estruturas curriculares da pós-graduação, Turmas de pós-graduação, Disciplinas de pós-graduação, Matriculados nas turmas de pós-graduação, Processos Seletivos da pós-graduação, Lista dos docentes da pós-graduação, Estudantes bolsistas de pós-graduação, Orientadores de pós-graduação.	PRPG	João Henrique de Medeiros Delgado
8	Pessoas	Outubro 2023	Mensal	Lista dos Servidores Técnicos Administrativo, Lista dos Servidores Docentes, Lista dos Estagiários, Lista de Servidores Aposentados, Lista de Funcionários terceirizados, Lista de Afastamentos, Lista de Progressões, Lista de Capacitações.	ATAD/ DDP/ SAP/ PROGEPE	Alice Monteiro Rodrigues
9	Contratos	Dezembro 2022	Mensal	Lista de Contratos, Contratos vigentes.	CATF/ PROAD	Iane Alves de Oliveira
10	Orçamento	Dezembro 2022	Mensal	Dados sobre a Execução orçamentária.	GCF	Robson Bento Santos

Fonte: Elaborado pelo CTDA

#### 4. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS

Os diversos conjuntos de dados abertos produzidos na UFRPE são publicados no Portal de Dados Abertos da instituição e catalogados no Portal Brasileiro de Dados Abertos. A execução desses processos é de competência das áreas responsáveis pelos dados e será prioritariamente realizada de forma automatizada.

Caso a base de dados não esteja armazenada nos Sistemas Institucionais da UFRPE ou do Governo Federal, ela será catalogada e tratada diretamente por cada um dos órgãos responsáveis pelos dados, com o apoio da Secretaria de Tecnologias Digitais (STD), para depois serem publicados manualmente nos 02 (dois) portais eletrônicos.

Serão considerados As premissas a seguir serão sempre consideradas:

- ✓ Publicar, prioritariamente, os dados considerados relevantes para a sociedade, o mais rápido possível, em formato não proprietário e informando as eventuais limitações de qualidade dos dados;
- ✓ Sempre que possível, publicar dados e seus metadados, conforme estabelecido no Plano de Ação da INDA, que institui que cada conjunto de dados deve conter, no mínimo:
  - Nome ou título do conjunto de dados;
  - Descrição sucinta;
  - Palavras-chave (etiquetas);
  - Assuntos relacionados do Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico (VCGE);
  - Nome e e-mail do setor responsável pelos dados;
  - Periodicidade de atualização;
  - Escopo temporal (anual, bimestral, mensal, diário, online);
- ✓ Nos casos de dados georreferenciados, deve-se levar em conta normas e padrões da INDE;
- ✓ Publicar os dados da UFRPE seguindo os padrões definidos pela e-PING, pela INDA e INDE;
- ✓ Catalogar os dados abertos no Portal Brasileiro de Dados Abertos, ponto central de acesso aos dados do Governo Federal;
- ✓ Catalogar dados geoespacializados na INDE;
- ✓ Promover a integração entre os catálogos de metadados INDA e INDE;

- ✓ Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a origem, com a periodicidade e maior granularidade viáveis;
- ✓ A atualização dos dados deve ocorrer, preferencialmente, por meio de sincronização automática, estabelecendo-se um processo contínuo, especialmente no caso de sistemas estruturantes;
- ✓ Serão utilizados mecanismos automáticos para verificar a existência de erros na extração das bases de dados;
- ✓ Catalogar as bases de dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos utilizando sempre o mesmo nome registrado no Plano de Dados Abertos do órgão;
- ✓ Utilizar, como forma de disseminação, os ambientes do Portal Brasileiro de Dados Abertos do Governo Federal e a página institucional de dados abertos da UFRPE <<http://www.dados.ufrpe.br>>.
- ✓ Previsão para catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos, <[dados.gov.br](http://dados.gov.br)>, será março de 2023.



## 5. SUSTENTAÇÃO

O Comitê de Transparência e Dados Abertos (CTDA) ficará responsável pelo gerenciamento e acompanhamento das atividades previstas no PDA/UFRPE 2022-2024, assim como por sua atualização. Além disso, ele terá as seguintes atribuições:

- a. Verificar, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e da INDE (metadados atualizados contendo descrição e contatos dos responsáveis pelas informações além de outros metadados associados a cada conjunto de dados);
- b. Contatar o responsável pelos dados, caso sejam verificadas inconsistências;
- c. Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias na qualidade dos dados disponibilizados;
- d. Identificar a necessidade de publicação de novos conjuntos de dados para abertura;
- e. Gerenciar e acompanhar o funcionamento do Portal de Dados Abertos da instituição.

### 5.1. Governança

Além dos membros do CTDA, outros atores institucionais são responsáveis indiretamente pela efetividade da política de abertura de dados.

O Quadro 2 a seguir apresenta os principais atores envolvidos na execução do PDA/UFRPE 2022-2024:

Quadro 2: Principais atores envolvidos na execução do PDA/UFRPE 2022-2024

ATOR	RESPONSABILIDADE
Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recomendação da publicação de novos conjuntos de dados com base nos pedidos de acesso à informação oriundos dos cidadãos.</li></ul>
Órgãos Internos da UFRPE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estimulo à publicação de novos conjuntos de dados relativos às suas atividades;</li><li>• Catalogação, atualização, evolução e manutenção das bases de dados que não estiverem sendo geradas de forma automatizada;</li><li>• Verificação da acurácia e da qualidade dos dados publicados;</li><li>• Fornecer aos Curadores de Dados em linguagem de máquina, preferencialmente, na extensão “*.csv”, as bases de dados que não são geradas de forma automatizada.</li></ul>
Curadores de Dados	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolvimento de rotinas para a publicação dos dados extraídos dos sistemas institucionais da UFRPE e do Governo Federal fornecidos pela STD/UFRPE;</li><li>• Publicação dos dados no Portal de Dados Abertos da UFRPE e no Portal Brasileiro de Dados Abertos.</li></ul>
Secretaria de Tecnologias Digitais	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hospedagem e atualização do Portal de Dados Abertos da UFRPE;</li><li>• Extração de dados provenientes dos sistemas institucionais da UFRPE e do Governo Federal;</li><li>• Fornecimento dos dados extraídos dos sistemas institucionais da UFRPE e do Governo Federal em linguagem de máquina, preferencialmente, na extensão “*.csv”.</li></ul>
Usuários dos Sistemas Institucionais da UFRPE e do Governo Federal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Produção de dados relacionados às atividades acadêmicas e administrativas que ficam armazenados nos sistemas.</li></ul>

Fonte: Elaborado pelo CTDA

## **6. MONITORAMENTO E CONTROLE**

O desenvolvimento das ações previstas no PDA/UFRPE 2022-2024 será acompanhado diretamente pelo CGD/UFRPE por meio do CTDA, que se reunirá ordinariamente e com frequência mínima semestral ou extraordinariamente a qualquer tempo mediante convocação.

O CTDA apresentará anualmente para o CGD/UFRPE um relatório sobre o cumprimento das metas estabelecidas no PDA/UFRPE 2022-2024, bem como estatísticas de acesso aos dados abertos e demais assuntos tratados sobre a abertura das bases de dados no período.

Cabe ao CTDA verificar o alinhamento do PDA/UFRPE 2022-2024 com os instrumentos de planejamento aplicados à instituição, tais como o PDI e o PDTIC.

Para aferir a qualidade dos dados nas fontes primárias serão observados os critérios instituídos no Plano de Ação da INDA, descritos a seguir:

- ✓ Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de ser acessados diretamente, por meio de URL única, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso;
- ✓ Devem ser utilizados formatos abertos, conforme as recomendações da e-PING para a divulgação de bases de dados;
- ✓ Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a cartilha técnica para publicação de dados, disponível em <<http://dados.gov.br/cartilha-publicacao-dados-abertos>>.
- ✓ Serão disponibilizados mecanismos para que os próprios usuários do Portal de Dados Abertos da UFRPE possam avaliar a qualidade e a relevância dos dados publicados.

### **6.1. Comunicação e Participação Social**

O portal eletrônico da UFRPE será o meio de comunicação e divulgação do PDA/UFRPE 2022-2024 para a sociedade. Ademais, o Boletim de Serviços da UFRPE será usado para comunicação e engajamento da comunidade acadêmica com o objetivo de disseminar a cultura da transparência e solidificar a publicação de dados na rotina da UFRPE.

O esclarecimento de dúvidas de interpretação e a correção de eventuais problemas nos dados disponibilizados deverão ser solucionados pela órgão interno da UFRPE responsável pelos dados, podendo o usuário contatar a instituição por meio da Ouvidoria ou por outros meios

de comunicação que a UFRPE disponibilize.

Por outro lado, também serão aceitas sugestões para o aperfeiçoamento dos dados, assim como, acerca de novos conjuntos de dados a serem publicados. O histórico das demandas recebidas especificamente sobre dados abertos serão encaminhadas pelo SIC ao CTDA para elaboração de resposta e solução, se for o caso.

## 7. PLANO DE AÇÃO

O respectivo Plano de Ação apresentará as ações e os prazos para implantação e sustentação do Portal de Dados Abertos da UFRPE e do Portal Brasileiro de Dados Abertos. Vale salientar que, os prazos definidos neste plano estão de acordo com o Decreto nº 8.777/2016.

### 7.1. Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA/UFRPE 2022-2024

O quadro 3, a seguir, apresenta o cronograma de elaboração e sustentação do PDA/UFRPE 2022-2024:

Quadro 3: Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA/UFRPE 2022-2024

ACÇÃO	ATIVIDADES	PRAZO	RESPONSÁVEIS
Aprovar o PDA/UFRPE 2022-2024	Aprovação do Plano de Dados Abertos.	Outubro 2022	CGD/UFRPE
Desenvolver e aprimorar a solução para publicação de dados abertos	Desenvolvimento e aprimoramento de arquitetura tecnológica da plataforma da UFRPE para a divulgação de bases de dados em formatos abertos, baseada em padrões INDA e INDE, e integrada aos sistemas institucionais da UFRPE e do Governo Federal.	Março 2023	STD
Desenvolver e aprimorar o Portal de Dados Abertos da UFRPE	Desenvolvimento e aprimoramento de portal de dados abertos da UFRPE, alinhado ao website da UFRPE e ao Portal da Transparência da UFRPE.	Março 2023	STD
Discutir as possíveis soluções para automação do processo de extração e publicação de dados abertos	Discutir as possíveis soluções que automatizam o processo de publicação dos dados abertos da UFRPE a partir dos dados presentes nos sistemas institucionais da UFRPE e do Governo Federal.	Setembro 2023	STD
Revisão do conjunto de dados abertos com base no processo automatizado	Executar e manter em operação as soluções de extração e publicação automáticas de dados no formato de dados abertos.	Outubro 2023	STD
Atualização do PDA	Promover a atualização do PDA com base nas lições aprendidas da execução do plano no período anterior	Dezembro 2023	CTDA
Elaboração de novo PDA	Elaboração de novo PDA, para o período de 2024 a 2026.	Março 2024	CTDA

Fonte: Elaborado pelo CTDA

## 7.2. Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso das Bases da UFRPE

O quadro 4, apresenta o cronograma de promoção, fomento, uso e reuso das bases da UFRPE, conforme segue:

Quadro 4: Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso das Bases da UFRPE

<b>PRODUTO</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>PRAZO</b>	<b>ÓRGÃO INTERNO E SERVIDOR RESPONSÁVEL</b>
Publicação de matérias informando sobre a publicação de bases e o seu conteúdo	Publicar matérias, no site da UFRPE em meses de publicação de bases	Março 2023	ASCOM Renata Sá Carneiro Leão
Matéria sobre dados abertos	Publicar matérias, no site da UFRPE, sobre dados abertos	Março 2023	CTDA Emerson Marinho Pedrosa ASCOM Renata Sá Carneiro Leão
Eventos sobre dados abertos	Realização de evento acadêmico	1º Evento Dezembro 2023 (JEPEX) 2º Evento Maio 2024 (Palestra ou Seminário)	Unidades acadêmicas, PROGEPE e Instituto IPÊ
Pesquisas na área de dados abertos	Divulgar os projetos de pesquisa na área de dados abertos	Maio 2023	CTDA e Instituto IPÊ

Fonte: Elaborado pelo CTDA

## REFERÊNCIAS

NOME	DESCRIÇÃO	LOCALIZAÇÃO
Cartilha para publicação de dados abertos	Documento que objetiva o estabelecimento de diretrizes para que os dados públicos governamentais do Brasil constituam a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos, contribuindo para a democratização do acesso à informação na sociedade. As diretrizes compreendem requisitos mínimos para que uma organização pública seja capaz de preparar os conjuntos de dados, bem como de implementar o processo de publicação desses dados na internet e a sua catalogação no <dados.gov.br>.	<a href="http://dados.gov.br/cartilha-publicacao-dados">http://dados.gov.br/cartilha-publicacao-dados</a>
Controladoria-Geral da União (CGU)	Plano de Dados Abertos. Vigência Junho/2021 a Junho/2023.	<a href="http://www.gov.br/cgu/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos/plano-de-dados-abertos-da-cgu/arquivos/plano-de-dados-abertos-2018-dezembro.pdf">http://www.gov.br/cgu/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos/plano-de-dados-abertos-da-cgu/arquivos/plano-de-dados-abertos-2018-dezembro.pdf</a>
Decreto Presidencial nº 6.666, de 27 de novembro de 2008 (INDE)	Instituiu a criação da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e determinou que o compartilhamento e a disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados são obrigatórios para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, salvo os protegidos por sigilo.	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Decreto/D6666.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Decreto/D6666.htm</a>
Decreto Presidencial nº 8.777, de 11 de Maio de 2016	Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2016/Decreto/D8777.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2016/Decreto/D8777.htm</a>
e-PING - arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico	Conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamentam a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de Serviços de Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e esferas de governo e com a sociedade em geral.	<a href="http://eping.governoeletronico.gov.br/">http://eping.governoeletronico.gov.br/</a>
Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Transparência)	Determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas.	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm</a>
Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGDP)	Lei Nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018.	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/Lei/L13709.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/Lei/L13709.htm</a>
Lei nº 12.527, de 18 de Novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI)	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm</a>
Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA)	Conjunto de padrões, tecnologias, procedimentos e mecanismos de controle necessários para atender as condições de disseminação e de compartilhamento de dados e informações públicas no modelo de Dados Abertos, em conformidade com o disposto na e-PING. A INDA é a política do governo brasileiro para dados abertos	<a href="http://www.governoeletronico.gov.br/eixos-de-atuacao/cidadao/dados-abertos/inda-infraestrutura-nacional-de-dados-abertos">http://www.governoeletronico.gov.br/eixos-de-atuacao/cidadao/dados-abertos/inda-infraestrutura-nacional-de-dados-abertos</a>
Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais (INDE)	Conjunto integrado de tecnologias, políticas, mecanismos e procedimentos de coordenação e monitoramento; padrões e acordos necessários para facilitar e ordenar a geração, o armazenamento, o acesso, o compartilhamento, a disseminação e o uso dos dados geoespaciais de origem federal, estadual, distrital e municipal.	<a href="http://www.inde.gov.br/">http://www.inde.gov.br/</a>
Instrução Normativa nº4 de 13 de abril de 2012 (INDA)	Institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA como política para garantir e facilitar o acesso pelos cidadãos, pela sociedade e, em especial, pelas diversas instâncias do setor público aos dados e às informações produzidas ou custodiadas pelo Poder Executivo federal.	<a href="http://dados.gov.br/instrucao-normativa-da-inda/">http://dados.gov.br/instrucao-normativa-da-inda/</a>
Ministério Educação da	Plano de Dados Abertos PDA – MEC 2020/2021.	<a href="http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&amp;view=download&amp;alias=139241-pda-mec-2020-2021-atualead&amp;category_slug=fevereiro-">http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&amp;view=download&amp;alias=139241-pda-mec-2020-2021-atualead&amp;category_slug=fevereiro-</a>

		<a href="#">2020&amp;Itemid=30192</a>
Open Government Partnership (OGP)	Iniciativa multilateral voluntária que busca melhorar o desempenho governamental, fomentar a participação cívica e melhorar a capacidade de resposta dos governos aos cidadãos por meio de abertura dos dados.	<a href="http://www.opengovpartnership.org">http://www.opengovpartnership.org</a>
Portal Brasileiro de Dados Abertos	É a ferramenta disponibilizada pelo governo para que todos possam encontrar e utilizar os dados e as informações públicas.	<a href="http://dados.gov.br/">http://dados.gov.br/</a>
Resolução nº 03, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados (CGINDA)	Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto no 8.777 de 11 de maio de 2016.	<a href="https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/19357601/do1-2017-10-17-resolucao-n-3-de-13-de-outubro-de-2017-19357481">https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/19357601/do1-2017-10-17-resolucao-n-3-de-13-de-outubro-de-2017-19357481</a>
Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN)	Plano de Dados Abertos 2019-2021.	<a href="https://ufrn.br/resources/documentos/planodedadosabertos/Plano_de_dados_abertos_da_UFRN_-_2019-2021.pdf">https://ufrn.br/resources/documentos/planodedadosabertos/Plano_de_dados_abertos_da_UFRN_-_2019-2021.pdf</a>

## GLOSSÁRIO

**Dado:** sequência de símbolos ou de valores representados em algum meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial. Entende-se que dados são observações ou o resultado de uma medida (por investigação, cálculo ou pesquisa) de aspectos característicos da natureza, estado ou condição de algo de interesse, que são descritos a partir de representações formais e, ao ser apresentados de forma direta ou indireta à consciência. Serve de base ou de pressuposto no processo cognitivo (HOUAISS, 2001<sup>3</sup>; SETZER, 2001<sup>4</sup>).

**Dados abertos:** dados públicos representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na rede mundial de computadores e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, seu consumo ou cruzamento.

**Dado público:** qualquer dado gerado ou sob a guarda governamental que não tenha o seu acesso restrito por legislação específica.

**e-PING:** Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico – define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamenta a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e esferas de governo e com a sociedade em geral.

**Formato aberto:** formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou de qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.

---

<sup>3</sup> HOUAISS, A. **Dicionário eletrônico Houaiss da língua portuguesa**. Versão 1.0. [s. l.]: Objetiva, 2001.

<sup>4</sup> SETZER, V. W. Dado, informação, conhecimento e competência. **Datagrama**, São Paulo, v. 10, 2001. Disponível em: <<http://www.ime.usp.br/~vwsetzer>>. Acesso em: 12 jun. 2004. (Coleção Ensaios Transversais)



**Informação:** dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato. A informação é gerada a partir de algum tratamento ou processamento de dados por parte do seu usuário, envolvendo, além de procedimentos formais (tradução, formatação, fusão, exibição etc.), os processos cognitivos de cada indivíduo (MACHADO, 2002; SETZER, 2001).

**Licença aberta:** acordo de fornecimento de dados que conceda amplo acesso para que qualquer pessoa os utilize, reutilize e redistribua, estando sujeito a, no máximo, a exigência de creditar a sua autoria e compartilhar pela mesma licença.

**Metadado:** informação que descreve características de determinado dado, explicando-o em certo contexto de uso.

## ANEXO I - INVENTÁRIO DE BASES DE DADOS DA UFRPE UTILIZADO NA CONSULTA PÚBLICA

# DADOS ABERTOS UFRPE - CONSULTA PÚBLICA

A Universidade Federal Rural de Pernambuco, por meio do Comitê de Transparência de Dados Abertos (CTDA), submete à consulta pública o inventário de suas bases de dados que dispõe sobre informações acadêmicas e administrativas.

*\*Obrigatório*



Os interessados poderão participar da consulta pública selecionando e definindo a prioridade para abertura dos grupos de dados, que serão disponibilizados no Plano de Dados Abertos (PDA) da UFRPE.



Serão apresentados grupos de dados abertos, contendo conjuntos de dados e elementos vinculados. Pedimos que sejam estabelecidas as priorizações de dados que você gostaria de consultar no Plano de Dados Abertos da UFRPE. Sendo assim, gostaríamos de saber inicialmente sobre você. Você é:

*Marcar apenas uma oval.*

- DISCENTE DE GRADUAÇÃO
- DISCENTE DE PÓS-GRADUAÇÃO
- TÉCNICO ADMINISTRATIVO
- DOCENTE
- SOCIEDADE CIVIL EXTERNA

### 5. Para o Grupo de Dados "ADMINISTRATIVO"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Planejamento e Gestão: Informações sobre a UFRPE relacionadas à administração \*

Marcar apenas uma oval.

1	2	3
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**DADOS ABERTOS**  
**UFRPE**

- CONSULTA PÚBLICA  
- PARTE 2

A Universidade Federal Rural de Pernambuco, por meio do Comitê de Transparência de Dados Abertos (CTDA), submete à consulta pública o inventário de suas bases de dados que dispõe sobre informações acadêmicas e administrativas.

### 5. Para o Grupo de Dados "CONCURSOS"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Concursos: Concursos Públicos Docentes, Concursos Públicos Técnicos-Administrativos \*

Marcar apenas uma oval.

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

Processos Seletivos: Processos Seletivos - Estagiários \*

Marcar apenas uma oval.

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

Editais: Editais de Concursos e Processos Seletivos \*

Marcar apenas uma oval.

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

Seleção de Estudantes: Editais SiSU, Relação Candidato/Vaga por Curso \*

Marcar apenas uma oval.

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

## 6. Para o Grupo de Dados "CONTRATOS E CONVÊNIOS"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Contratos: Lista de Contratos, Contratos vigentes \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Convênios: Relação dos Convênios, Acordos de Cooperação Nacional, Acordos de Cooperação Internacional

\*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Licitações: Lista de Licitações, Editais de Licitações \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

## 7. Para o Grupo de Dados "DESPESAS E ORÇAMENTOS"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Orçamento: Dados sobre a Execução orçamentária \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Financeiro: Dados sobre a Execução Financeira \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Empenhos: Listagem de Empenhos da UFRPE \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

Diárias e Passagens: Relatório de Despesas com diárias e passagens \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

### **8. Para o Grupo de Dados "DOCUMENTOS"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Relatórios: Relatório de Gestão, Relatório de Governança, Relatórios Anuais de Atividades Docentes, Relatórios e certificados de auditoria. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

Resoluções: Resoluções internas \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

Requisições: Requisição de material, Requisição de serviço. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

Boletins: Boletim de Serviços \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

PDA: Plano de Dados Abertos \*

Marcar apenas uma oval.

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

## DADOS ABERTOS UFRPE

### - CONSULTA PÚBLICA - PARTE 3

A Universidade Federal Rural de Pernambuco, por meio do Comitê de Transparência de Dados Abertos (CTDA), submete à consulta pública o inventário de suas bases de dados que dispõe sobre informações acadêmicas e administrativas.

#### 9. Para o Grupo de Dados "ENSINO DE GRADUAÇÃO"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Ensino de Graduação: Dados dos cursos de graduação presencial, Dados dos cursos de graduação a distância, Quantitativo de Alunos de graduação, Lista das matrizes curriculares da graduação, Turmas de graduação, Disciplinas de graduação, Matriculados nas turmas de graduação, Censo da Educação Superior, Lista de aprovados no SiSu, Projetos de Ensino, Processos Seletivos de Graduação, Lista dos Docentes da Instituição, Índices de evasão, retenção e taxas de sucesso, Dados dos Programas de Monitoria \*

Marcar apenas uma oval.

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

#### 10. Para o Grupo de Dados "EXTENSÃO"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Extensão: Produtos de Extensão, Projetos de Extensão, Cursos de Extensão, Empresas vinculadas à Extensão, Bolsas de Extensão, Cursos de Idiomas, Processos seletivos de Extensão. \*

Marcar apenas uma oval.

1 2 3

POUCO IMPORTANTE    MUITO IMPORTANTE

#### 11. Para o Grupo de Dados "INSTITUCIONAL"

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Unidades e Departamentos Organizacionais: Estrutura Organizacional, Dados das Unidades Administrativas, Dados das Unidades Acadêmicas, Dados dos Departamentos Administrativos, Dados dos Departamentos Acadêmicos \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Serviços: Lista de Serviços da Instituição \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Planejamento e Gestão: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Relatório de Avaliação Institucional, Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), Plano de Dados Abertos (PDA) \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

## **12. Para o Grupo de Dados "OUVIDORIA"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Demandas da Ouvidoria: Solicitações para Ouvidoria, Solicitações de Serviços de Informação ao Cidadão (e-SIC), Rol de Informações classificadas pela Comissão Permanente de Classificação da Informação (CPCI), Manifestações recebidas através do Sistema e-OUV \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

**DADOS ABERTOS UFRPE -  
CONSULTA PÚBLICA -  
PARTE FINAL**

A Universidade Federal Rural de Pernambuco, por meio do Comitê de Transparência de Dados Abertos (CTDA), submete à consulta pública o inventário de suas bases de dados que dispõe sobre informações acadêmicas e administrativas.

## **13. Para o Grupo de Dados "PATRIMÔNIO"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Patrimônio: Lista de Bens Móveis, Lista de Bens Imóveis, Lista de Estoque material. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

#### **14. Para o Grupo de Dados "PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Pós-Graduação: Dados dos cursos de pós-graduação presencial, Dados dos cursos de pós-graduação a distância, Quantitativo de alunos de pós-graduação, Lista das matrizes e estruturas curriculares da pós-graduação, Turmas de pós-graduação, Disciplinas de pós-graduação, Matriculados nas turmas de pós-graduação, Processos Seletivos da pós-graduação, Lista dos docentes da pós-graduação, Estudantes bolsistas de pós-graduação, Orientadores de pós-graduação. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

Pesquisa: Lista de ISSN e ISBN, Lista dos grupos de pesquisa, Lista dos projetos de pesquisa, Lista dos programas de pesquisa, Bolsistas de pesquisa, Dados do PIBIC e PIBITI. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---

#### **15. Para o Grupo de Dados "PESSOAS"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Pessoas: Lista dos Servidores Técnicos Administrativo, Lista dos Servidores Docentes, Lista dos Estagiários, Lista de Servidores Aposentados, Lista de Funcionários terceirizados, Lista de Afastamentos, Lista de Progressões, Lista de Capacitações. \*

*Marcar apenas uma oval.*

1            2            3

---

POUCO IMPORTANTE                MUITO IMPORTANTE

---



Cargos e Funções: Lista de Funções Gratificadas e Cargos de Direção, Lista de Cargos Vagos e Ocupados \*  
*Marcar apenas uma oval.*

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

---

**16. Para o Grupo de Dados "PROCESSOS"**

Quais conjuntos de dados e elementos vinculados você prioriza (você deverá avaliar cada conjunto de dados):

Processos: Processos Internos, Processos Administrativos. \*

*Marcar apenas uma oval.*

	1	2	3	
POUCO IMPORTANTE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	MUITO IMPORTANTE

---

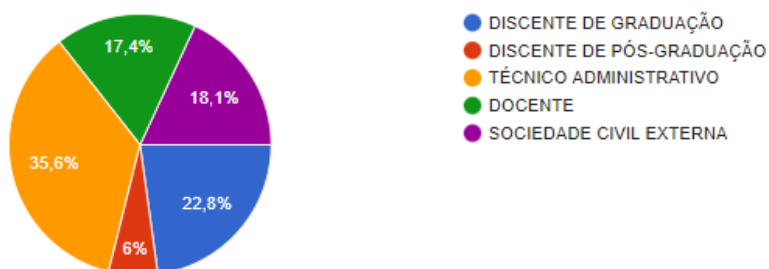
Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

## ANEXO II - RESULTADO DA CONSULTA PÚBLICA

Serão apresentados grupos de dados abertos, contendo conjuntos de dados e elementos vinculados. Pedimos que sejam estabelecidas as prioridades de dados que você gostaria de consultar no Plano de Dados Abertos da UFRPE. Sendo assim, gostaríamos de saber inicialmente sobre você. Você é:

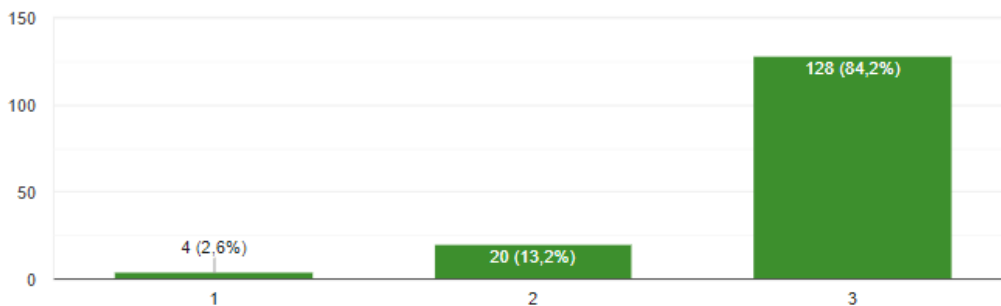
149 respostas



### 1. Para o Grupo de Dados "ADMINISTRATIVO"

Planejamento e Gestão: Informações sobre a UFRPE relacionadas à administração

152 respostas

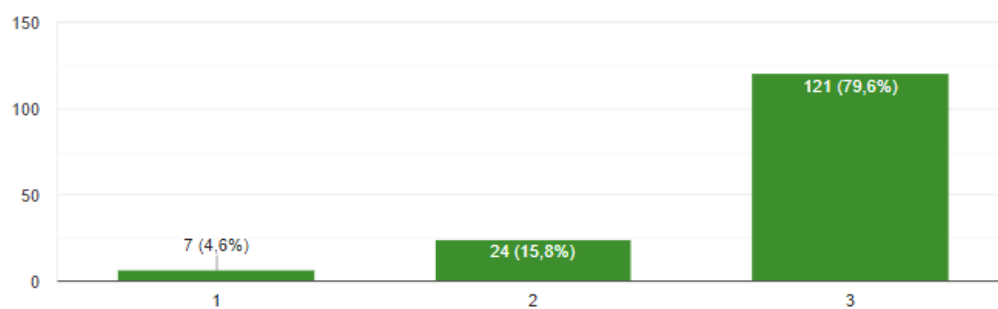


DADOS ABERTOS UFRPE - CONSULTA PÚBLICA - PARTE 2

### 5. Para o Grupo de Dados "CONCURSOS"

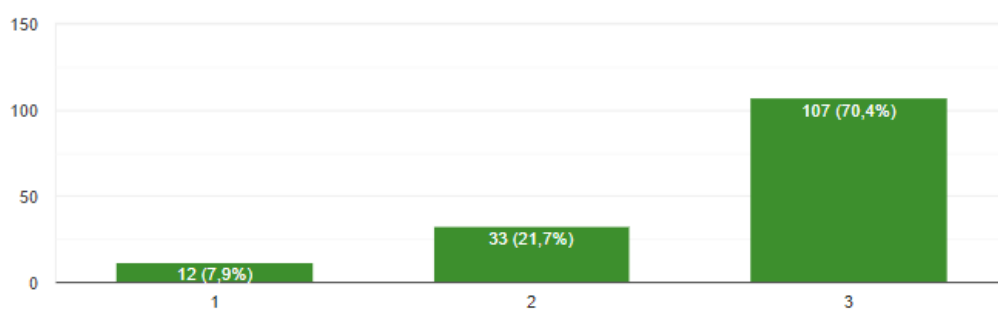
### Concursos: Concursos Públicos Docentes, Concursos Públicos Técnicos-Administrativos

152 respostas



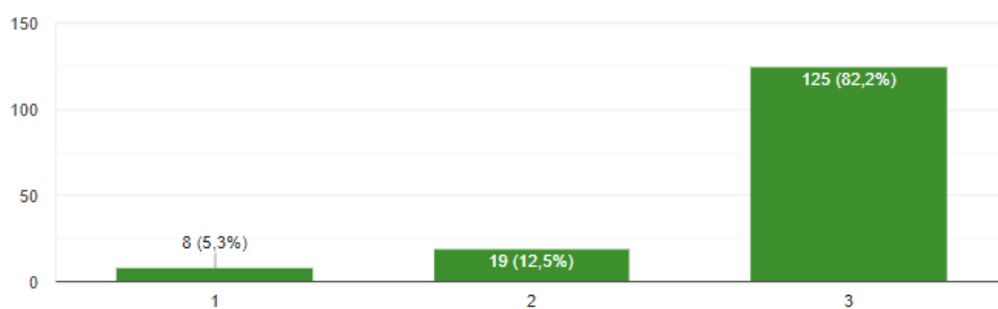
### Processos Seletivos: Processos Seletivos - Estagiários

152 respostas



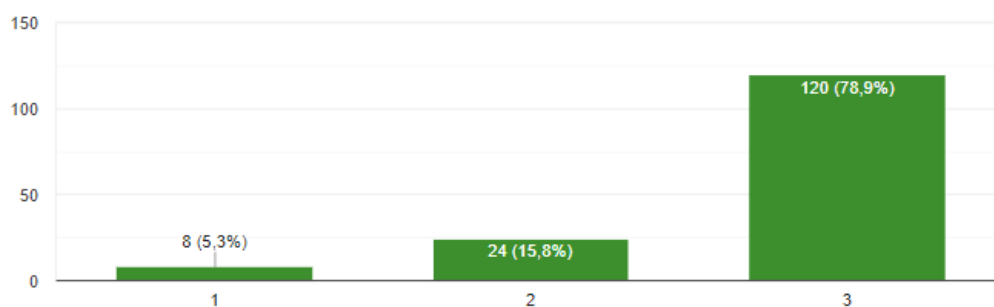
### Editais: Editais de Concursos e Processos Seletivos

152 respostas



### Seleção de Estudantes: Editais SISU, Relação Candidato/Vaga por Curso

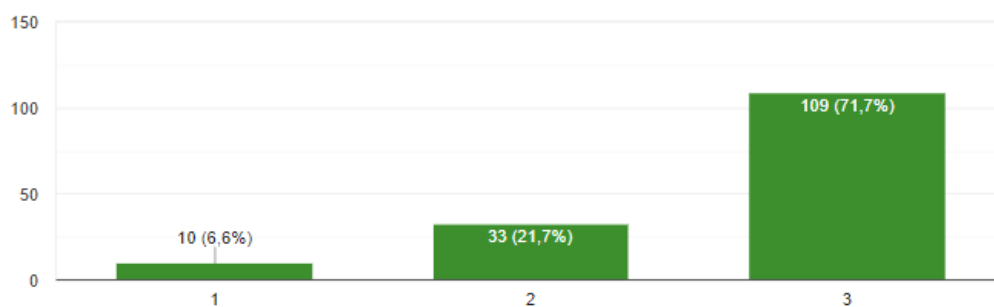
152 respostas



### 6. Para o Grupo de Dados "CONTRATOS E CONVÊNIOS"

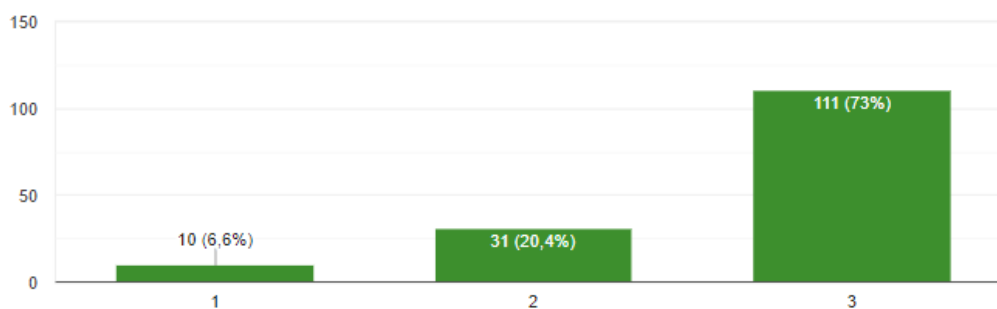
#### Contratos: Lista de Contratos, Contratos vigentes

152 respostas



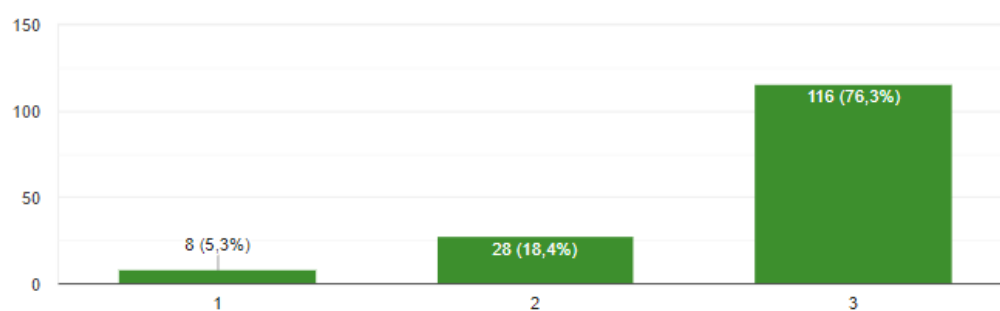
#### Convênios: Relação dos Convênios, Acordos de Cooperação Nacional, Acordos de Cooperação Internacional

152 respostas



### Licitações: Lista de Licitações, Editais de Licitações

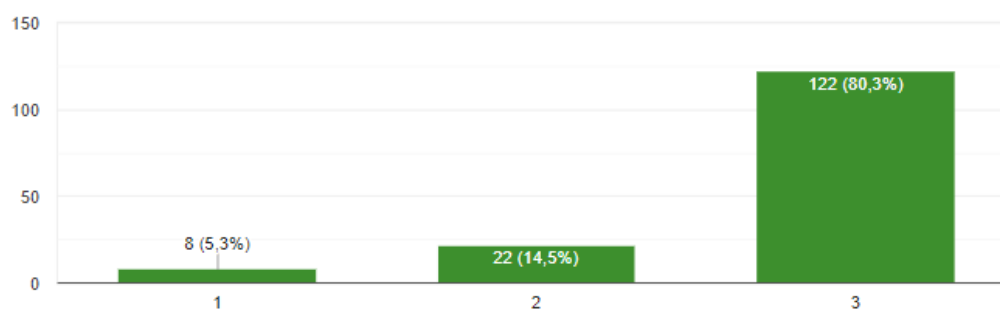
152 respostas



### 7. Para o Grupo de Dados "DESPESAS E ORÇAMENTOS"

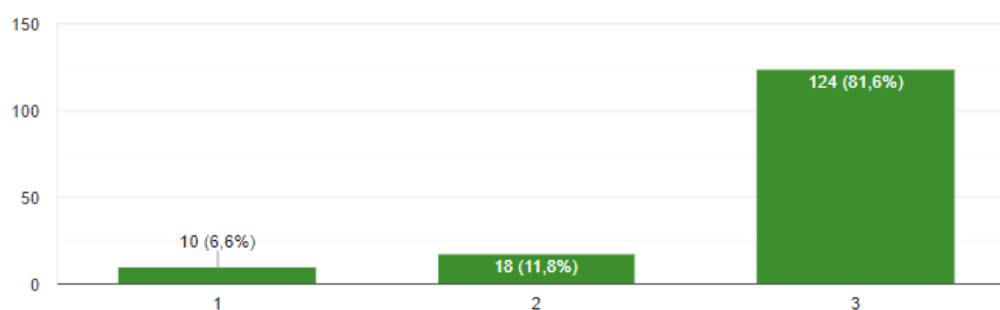
#### Orçamento: Dados sobre a Execução orçamentária

152 respostas



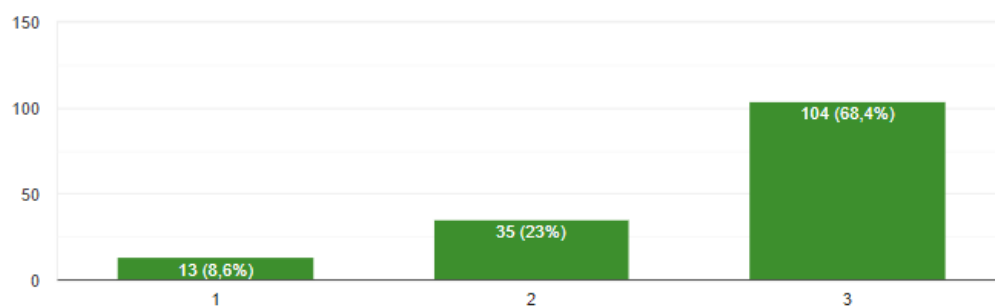
#### Financeiro: Dados sobre a Execução Financeira

152 respostas



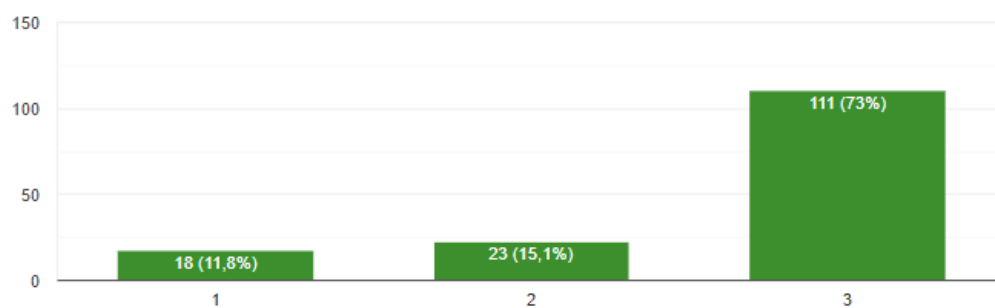
### Empenhos: Listagem de Empenhos da UFRPE

152 respostas



### Diárias e Passagens: Relatório de Despesas com diárias e passagens

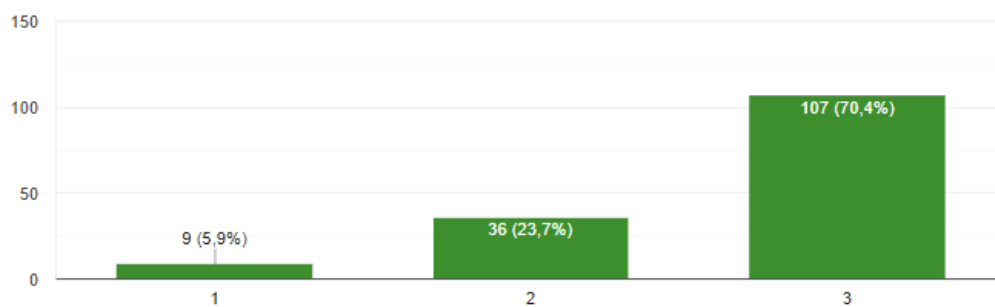
152 respostas



### 8. Para o Grupo de Dados "DOCUMENTOS"

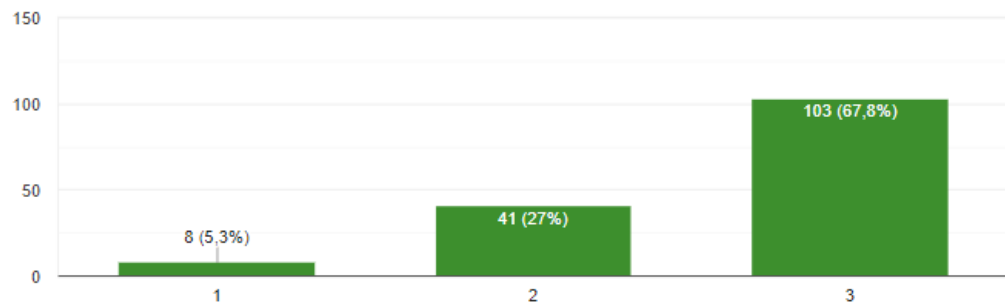
#### Relatórios: Relatório de Gestão, Relatório de Governança, Relatórios Anuais de Atividades Docentes, Relatórios e certificados de auditoria.

152 respostas



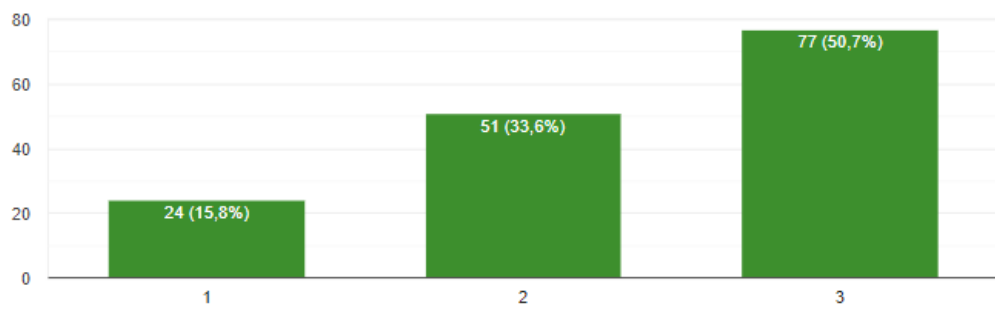
### Resoluções: Resoluções internas

152 respostas



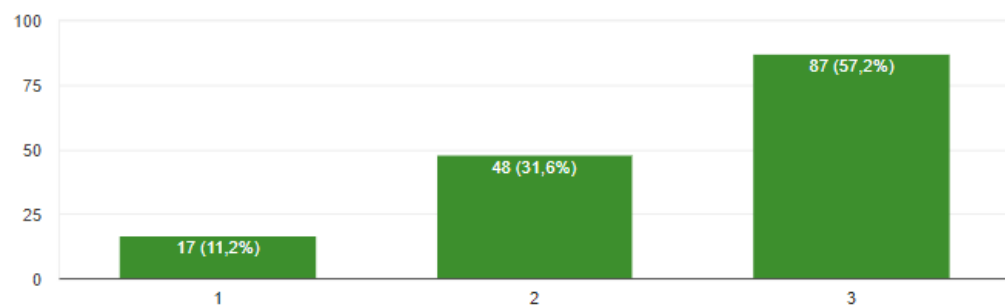
### Requisições: Requisição de material, Requisição de serviço.

152 respostas



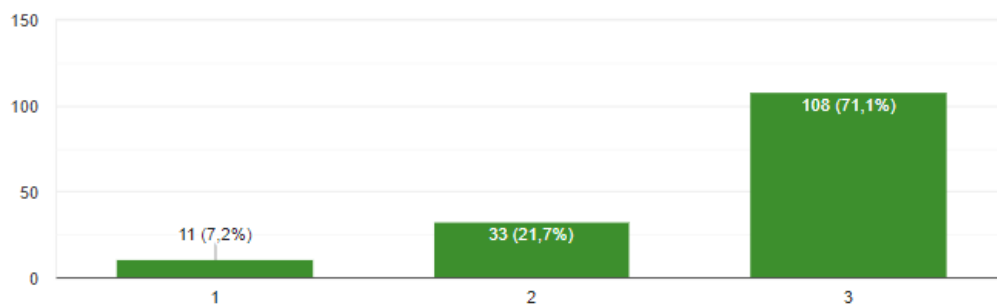
### Boletins: Boletim de Serviços

152 respostas



### PDA: Plano de Dados Abertos

152 respostas

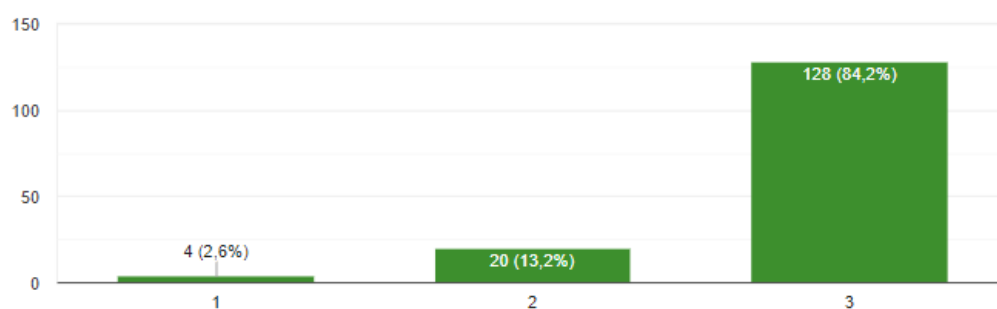


### DADOS ABERTOS UFRPE - CONSULTA PÚBLICA - PARTE 3

#### 9. Para o Grupo de Dados "ENSINO DE GRADUAÇÃO"

Ensino de Graduação: Dados dos cursos de graduação presencial, Dados dos cursos de graduação a distância, Quantitativo de Alunos de graduação, Lista das matrizes curriculares da graduação, Turmas de graduação, Disciplinas de graduação, Matriculados nas turmas de graduação, Censo da Educação Superior, Lista de aprovados no SiSu, Projetos de Ensino, Processos Seletivos de Graduação, Lista dos Docentes da Instituição, Índices de evasão, retenção e taxas de sucesso, Dados dos Programas de Monitoria

152 respostas

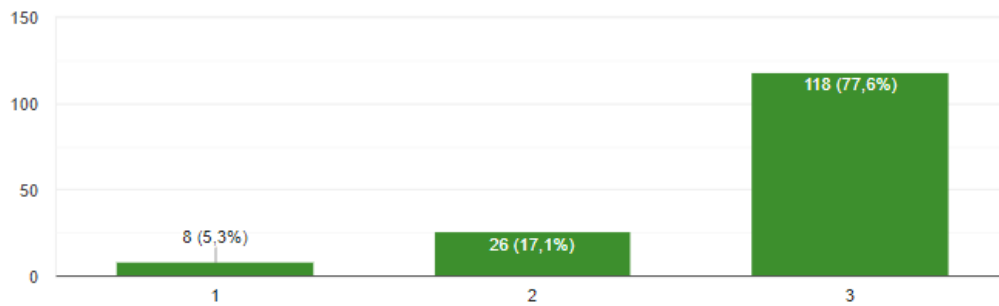


#### 10. Para o Grupo de Dados "EXTENSÃO"



Extensão: Produtos de Extensão, Projetos de Extensão, Cursos de Extensão, Empresas vinculadas à Extensão, Bolsas de Extensão, Cursos de Idiomas, Processos seletivos de Extensão.

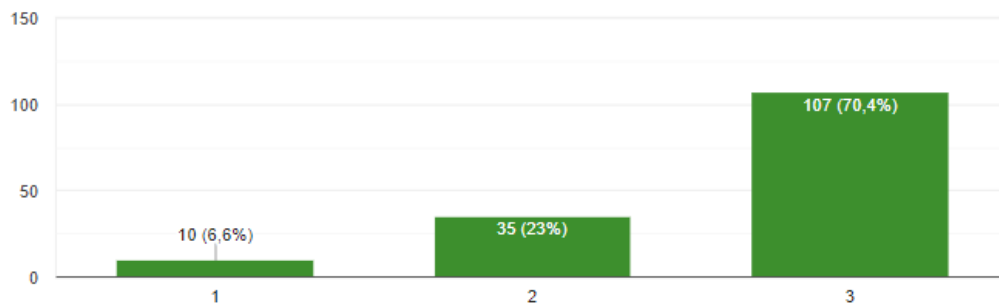
152 respostas



#### 11. Para o Grupo de Dados "INSTITUCIONAL"

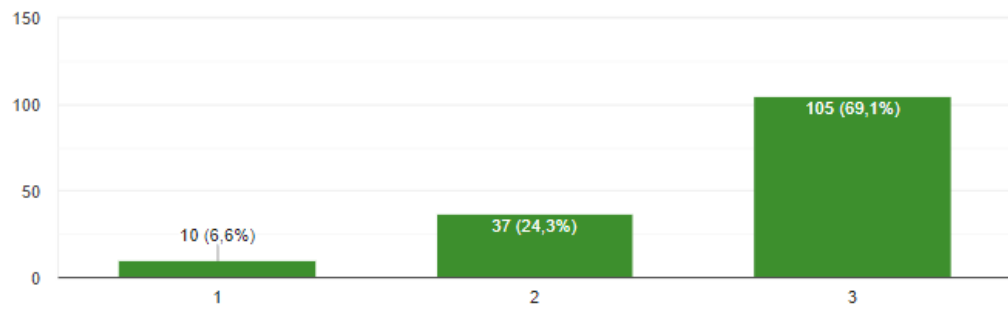
Unidades e Departamentos Organizacionais: Estrutura Organizacional, Dados das Unidades Administrativas, Dados das Unidades Acadêmicas, Dados dos Departamentos Administrativos, Dados dos Departamentos Acadêmicos

152 respostas



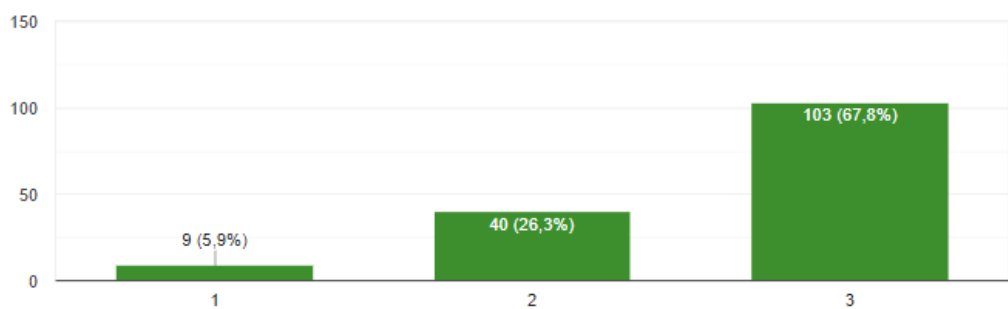
### Serviços: Lista de Serviços da Instituição

152 respostas



### Planejamento e Gestão: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Relatório de Avaliação Institucional, Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), Plano de Dados Abertos (PDA)

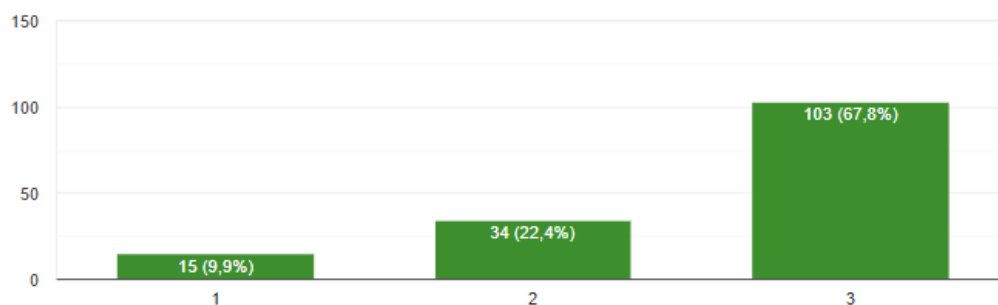
152 respostas



### 12. Para o Grupo de Dados "OUVIDORIA"

Demandas da Ouvidoria: Solicitações para Ouvidoria, Solicitações de Serviços de Informação ao Cidadão (e-SIC), Rol de Informações classificadas pela Comissão Permanente de Classificação da Informação (CPCI), Manifestações recebidas através do Sistema e-OUV

152 respostas

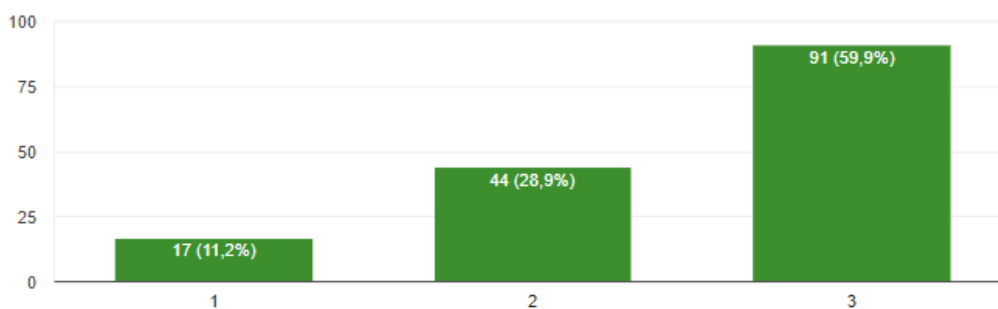


#### DADOS ABERTOS UFRPE - CONSULTA PÚBLICA - PARTE FINAL

##### 13. Para o Grupo de Dados "PATRIMÔNIO"

Patrimônio: Lista de Bens Móveis, Lista de Bens Imóveis, Lista de Estoque material.

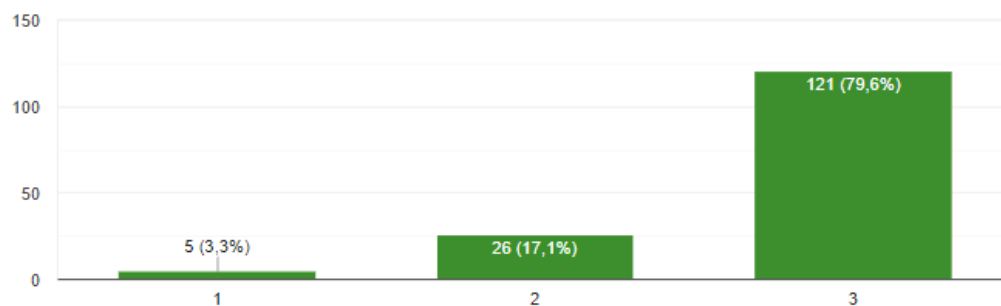
152 respostas



##### 14. Para o Grupo de Dados "PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO"

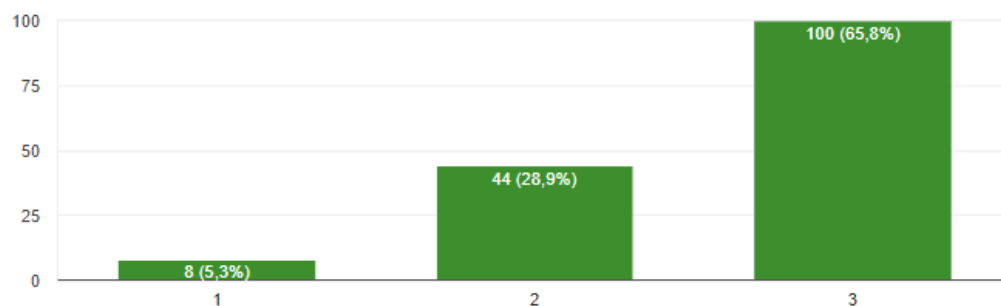
Pós-Graduação: Dados dos cursos de pós-graduação presencial, Dados dos cursos de pós-graduação a distância, Quantitativo de alunos de pós-graduação, Lista das matrizes e estruturas curriculares da pós-graduação, Turmas de pós-graduação, Disciplinas de pós-graduação, Matriculados nas turmas de pós-graduação, Processos Seletivos da pós-graduação, Lista dos docentes da pós-graduação, Estudantes bolsistas de pós-graduação, Orientadores de pós-graduação.

152 respostas



Pesquisa: Lista de ISSN e ISBN, Lista dos grupos de pesquisa, Lista dos projetos de pesquisa, Lista dos programas de pesquisa, Bolsistas de pesquisa, Dados do PIBIC e PIBITI.

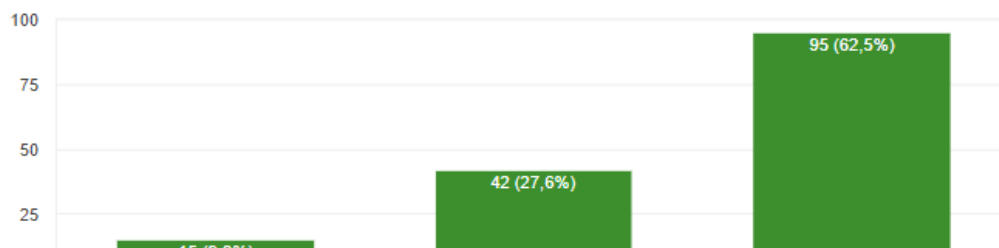
152 respostas



15. Para o Grupo de Dados "PESSOAS"

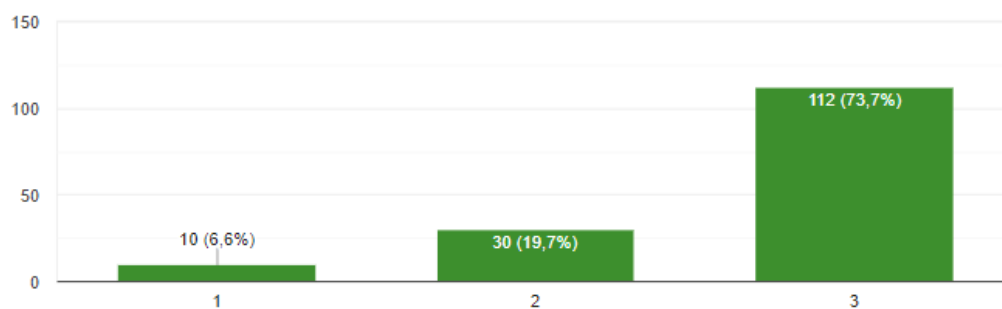
Pessoas: Lista dos Servidores Técnicos Administrativo, Lista dos Servidores Docentes, Lista dos Estagiários, Lista de Servidores Aposentados, Lista de Funcionários terceirizados, Lista de Afastamentos, Lista de Progressões, Lista de Capacitações.

152 respostas



Cargos e Funções: Lista de Funções Gratificadas e Cargos de Direção, Lista de Cargos Vagos e Ocupados

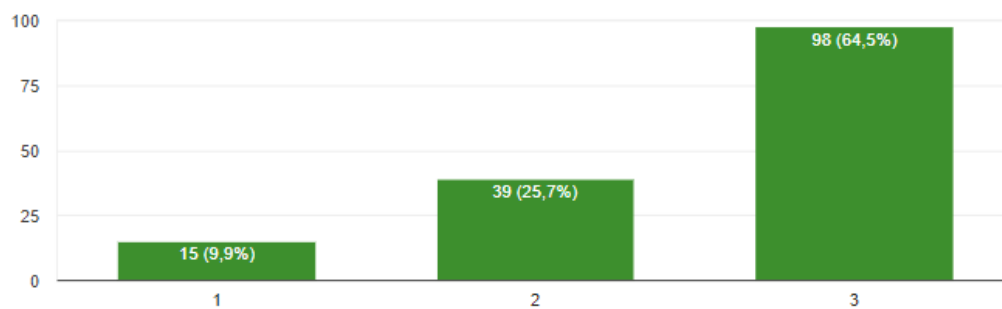
152 respostas



#### 16. Para o Grupo de Dados "PROCESSOS"

Processos: Processos Internos, Processos Administrativos.

152 respostas



## ANEXO III – INVENTÁRIO DE BASES DE DADOS DA UFRPE

Nome da base de dados	Descrição da base de dados	Unidade responsável	A base encontra-se disponível em formato aberto em dados.gov.br?	Possui conteúdo sigiloso? <sup>1</sup>	Política pública relacionada
<b>Administrativo</b>	Planejamento e Gestão: Informações sobre a UFRPE relacionadas à administração.	PROPLAN	Não	Não	Não se aplica
	Unidades Acadêmicas e Administrativas: Lista das unidades administrativas e acadêmicas, Horários de atendimento, Lista de Diretores de Departamentos, Coordenadores de Curso de Graduação, Coordenadores de Programas de Pós-Graduação.	PROAD	Não	Não	Não se aplica
	Transporte: Informações da Frota de Veículos, Quantitativo de veículos.	DELOGS	Não	Não	Não se aplica
	Telefones: Relação dos ramais telefônicos.	STD	Não	Não	Não se aplica
<b>Assistência Estudantil</b>	Auxílios: Auxílio-Alimentação e Auxílio-Transporte.	PROGESTI	Não	Não	Não se aplica
	Indicadores Sociais: Indicadores Sociais - Graduação, Indicadores Sociais – Pós-graduação.	PRPG	Não	Não	Não se aplica
	Residência e Restaurante Universitários: Estudantes atendidos pelo Restaurante Universitário, Estudantes atendidos pela Residência Universitária.	PROGESTI	Não	Não	Não se aplica
	Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES): Beneficiários do PNAES.	PROGESTI	Não	Não	Não se aplica
<b>Biblioteca</b>	Bibliotecas Central e Setoriais: Acervos das Bibliotecas, Total de Títulos e Exemplares, Total de Empréstimos por Vínculos, Lista de Novas Aquisições de Exemplares.	SIB	Não	Não	Não se aplica
	Serviços da Biblioteca: Dados referentes aos produtos e serviços do sistema de Biblioteca.	SIB	Não	Não	Não se aplica
<b>Comunicados</b>	Comunicados: Dados referentes aos Comunicados, Informes e Notícias da UFRPE.	ASCOM	Não	Não	Não se aplica
<b>Concursos</b>	Concursos: Concursos Públicos Docentes, Concursos Públicos Técnicos-Administrativos.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
	Processos Seletivos: Processos Seletivos - Estagiários.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
	Editais: Editais de Concursos e Processos Seletivos.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
	Seleção de Estudantes: Editais SiSU, Relação Candidato/Vaga por Curso.	PREG	Não	Não	Não se aplica
<b>Contratos e Convênios</b>	Contratos: Lista de Contratos, Contratos vigentes.	PROAD	Não	Não	Não se aplica
	Convênios: Relação dos Convênios, Acordos de Cooperação Nacional, Acordos de Cooperação Internacional.	NURI/IPE	Não	Não	Não se aplica
	Licitações: Lista de Licitações, Editais de Licitações.	DAG/PROAD	Não	Não	Não se aplica
<b>Despesas e Orçamentos</b>	Orçamento: Dados sobre a Execução orçamentária.	GCF	Não	Não	Não se aplica
	Financeiro: Dados sobre a Execução Financeira.	GCF	Não	Não	Não se aplica
	Empenhos: Listagem de Empenhos da UFRPE.	GCF	Não	Não	Não se aplica
	Diárias e Passagens: Relatório de Despesas com diárias e passagens.	PROAD	Não	Não	Não se aplica
<b>Documentos</b>	Relatórios: Relatório de Gestão, Relatório de Governança, Relatórios Anuais de Atividades Docentes, Relatórios e certificados de auditoria.	PROPLAN	Não	Não	Não se aplica
	Resoluções: Resoluções internas.	SEG	Não	Não	Não se aplica
	Requisições: Requisição de material, Requisição de serviço, Estoque de Material (lista).	ALMOX	Não	Não	Não se aplica
	Boletins: Boletim de Serviços.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
<b>Ensino de Graduação</b>	PDA: Plano de Dados Abertos.	CTDA	Não	Não	Não se aplica
<b>Ensino de Graduação</b>	Ensino de Graduação: Dados dos cursos de graduação presencial, Dados dos cursos de graduação a distância,	PREG	Não	Não	Não se aplica

<sup>1</sup> Entendimento conforme Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

Art. 4º Para os efeitos desta Lei, considera-se:

[...]

III - informação sigilosa: aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado;

IV - informação pessoal: aquela relacionada à pessoa natural identificada ou identificável;

	Quantitativo de Alunos de graduação, Lista das matrizes curriculares da graduação, Turmas de graduação, Disciplinas de graduação, Matriculados nas turmas de graduação, Censo da Educação Superior, Lista de aprovados no SiSu, Projetos de Ensino, Processos Seletivos de Graduação, Lista dos Docentes da Instituição, Índices de evasão, retenção e taxas de sucesso, Dados dos Programas de Monitoria, Alunos do PIBID.				
<b>Extensão</b>	Extensão: Produtos de Extensão, Projetos de Extensão, Cursos de Extensão, Empresas vinculadas à Extensão, Bolsas de Extensão, Processos seletivos de Extensão.	PROEXC	Não	Não	Não se aplica
<b>Institucional</b>	Unidades e Departamentos Organizacionais: Estrutura Organizacional, Dados das Unidades Administrativas, Dados das Unidades Acadêmicas, Dados dos Departamentos Administrativos, Dados dos Departamentos Acadêmicos.	PROPLAN	Não	Não	Não se aplica
	Serviços: Lista de Serviços da Instituição.	DELOGS	Não	Não	Não se aplica
	Planejamento e Gestão: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Relatório de Avaliação Institucional, Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), Plano de Dados Abertos (PDA).	PROPLAN/ CGD	Não	Não	Não se aplica
<b>Ouvidoria</b>	Demandas da Ouvidoria: Solicitações para Ouvidoria, Solicitações de Serviços de Informação ao Cidadão (e-SIC), Rol de Informações classificadas pela Comissão Permanente de Classificação da Informação (CPCI), Manifestações recebidas através do Sistema e-OUV.	OUVIDORIA	Não	Não	Não se aplica
<b>Patrimônio</b>	Patrimônio: Lista de Bens Móveis, Lista de Bens Imóveis.	DAP	Não	Não	Não se aplica
<b>Pesquisa e Pós-Graduação</b>	Pós-Graduação: Dados dos cursos de pós-graduação presencial, Dados dos cursos de pós-graduação a distância, Quantitativo de alunos de pós-graduação, Lista das matrizes e estruturas curriculares da pós-graduação, Turmas de pós-graduação, Disciplinas de pós-graduação, Matriculados nas turmas de pós-graduação, Processos Seletivos da pós-graduação, Lista dos docentes da pós-graduação, Estudantes bolsistas de pós-graduação, Orientadores de pós-graduação.	PRPG	Não	Não	Não se aplica
	Pesquisa: Lista de ISSN e ISBN, Lista dos grupos de pesquisa, Lista dos projetos de pesquisa, Lista dos programas de pesquisa, Bolsistas de pesquisa, Dados do PIBIC e PIBITI.	PRPG	Não	Não	Não se aplica
<b>Pessoas</b>	Pessoas: Lista dos Servidores Técnicos Administrativo, Lista dos Servidores Docentes, Lista dos Estagiários, Lista de Servidores Aposentados, Lista de Funcionários terceirizados, Lista de Afastamentos, Lista de Progressões, Lista de Capacitações.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
	Cargos e Funções: Lista de Funções Gratificadas e Cargos de Direção, Lista de Cargos Vagos e Ocupados.	PROGEPE	Não	Não	Não se aplica
<b>Processos</b>	Processos: Processos Internos, Processos Administrativos.	PROAD	Não	Não	Não se aplica

## ANEXO IV – HISTÓRICO DE REVISÕES

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	AUTORES
10/01/2022	00.01	Versão inicial produzida pela Comitê de Transparência e Dados Abertos (CTDA)	CTDA
14/01/2022	00.02	Plano de Dados Abertos (PDA) recomendado para aprovação da instância superior da instituição	Núcleo de Dados Abertos/CGU
05/05/2022	00.03	Versão aprovada conforme Ata da primeira reunião extraordinária do Comitê de Governança Digital (CGD)	CGD
11/10/2022	00.04	Plano de Dados Abertos (PDA) aprovado conforme Resolução CONSU/UFRPE nº 237, 11 de outubro de 2022.	CONSU/UFRPE
29/11/2022	00.05	Revisões dos Quadro 1: Classificação das bases de dados, inclusão do apoio técnico especializado; Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA/UFRPE 2022-2024 e Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso das Bases da UFRPE.	CTDA



